

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Regnskab for 01-10-2023 til 30-09-2024

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0038	Kommunenr.	730
Møllevænget & Storgaarden		Mariagervej 29-31		Randers Kommune	
Marsvej 1		Mariagervej 29-31		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.:	7026 0076			E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	1505 1213				
BBR-ejendomsnr.					
		730 14626			
Matrikeltekst					
345 F Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		14	1.341	1	14,0
	2	2	164	1	2,0
	3	12	1.177	1	12,0
Ældreboliger		5	433	1	5,0
	2	2	136	1	2,0
	3	3	297	1	3,0
Boligoplysninger i alt		19	1.774		19,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		19	1.774		19,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		19	1.774,0		01-07-1998
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		19	1.774,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	914,74	01.10.2023	7,40	0,82%	13.128,00

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	879.624	859	878	864
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	36.220	36	36	35
107	2	Vandafgift	0	2	3	3
109	3	Renovation	45.350	46	47	41
110		Forsikringer	19.075	17	19	16
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	38.415	36	36	32
		3. Målerpasning m.v.	8.305	10	12	12
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	77.399	75	79	74
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	224.764	222	232	214
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	99.022	109	118	113
115	6	Almindelig vedligeholdelse	13.888	29	10	25
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	445.368	294	725	395
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-445.368	0	-725	-395
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	9.047	13	17	10
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-9.047	0	-17	-10
119	8	Diverse udgifter	20.159	18	19	32
119.9		Variable udgifter i alt	133.069	156	147	170
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	370.000	370	405	360
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	44.000	44	37	37
124.8		Henlæggelser i alt	414.000	414	442	397
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.651.457	1.651	1.699	1.645

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	0	1	1
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	0	-1	-1
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	100.003	0	0	17
137		Ekstraordinære udgifter i alt	100.003	0	0	17
139		Udgifter i alt	1.751.460	1.651	1.699	1.663
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	55.008	0	0	18
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.806.468	1.651	1.699	1.681

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	11	Boligaftifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.566.998	1.622	1.622	1.610
		3. Almene ældreboliger	55.750	0	0	0
		7. Garager/Carporte	7.250	8	7	7
202	12	Renter	166.022	11	56	60
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	10.000	10	14	4
203.9		Ordinære indtægter	1.806.020	1.651	1.699	1.680
		Ekstraordinære indtægter				
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	448	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	448	0	0	0
209		Indtægter i alt	1.806.468	1.651	1.699	1.681
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.806.468	1.651	1.699	1.681

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

				Regnskab	Regnskab
Konto	Note	Beskrivelse		2023/2024	2022/2023
				i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2024					
Aktiver					
Anlægsaktiver					
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		19.017.939	19.018
		1. kontantværdi 01-10-2023	18.300.000		
		2. heraf grundværdi	4.952.000		
302		Indeksregulering prioritetsgæld		7.574.489	7.142
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		26.592.428	26.160
304.9		Anlægsaktiver i alt		26.592.428	26.160
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender			
	15	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	166.846		167
	16	6. Andre debitorer	663		0
	17	7. Forudbetalte udgifter	19.688	187.197	19
307		Likvide beholdninger			
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.256.446	2.256.446	2.244
309.9		Omsætningsaktiver i alt		2.443.643	2.430
310		Aktiver i alt		29.036.071	28.590

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

			Regnskab	Regnskab
Konto	Note	Beskrivelse	2023/2024	2022/2023
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.899.403	1.875
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	207.447	172
405	20	Tab ved fraflytning m. v.	39.061	39
406.9		Henlæggelser i alt	2.145.912	2.086
407	21	Opsamlet resultat + / -	87.537	43
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.233.449	2.129
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	22	Oprindelig prioritetsgæld i alt	12.005.924	12.196
409.1		Beboerindskud	381.000	381
411		Afskrivningskonto for ejendom	14.205.504	13.583
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	26.592.428	26.160
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	26.592.428	26.160
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	181.709	195
421	24	Skyldige omkostninger	28.485	107
426		Kortfristet gæld i alt	210.194	302
430		Passiver i alt	29.036.071	28.590

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved indekslån:		
Henl.sv.t. prioritetsafdrag	622.585	612
Prioritetsrenter (-morarenter)	308.880	307
Administrationsbidrag	24.461	24
- Rentebidrag	-76.302	-78
	879.624	864
Nettokapitaludgifter i alt	879.624	864
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	0	3
	0	3
3 109 Renovation		
Fast renovation	42.949	40
Affaldsposer etc.	2.295	0
Andre renovationsudgifter	107	0
	45.350	41
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	16.539	16
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	870	845
Administrationsbidrag RandersBolig	60.859	58
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.203	3.063
Administrationsbidrag i alt	77.399	74
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.074	3.907
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	81.305	83
Trappevask m.v.	17.718	29
Anden renholdelse	0	1
	99.022	113
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	1.365	2
Bygning, klimaskærm	0	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	8.860	7
Bygning, fælles indvendig	77	0
Bygning, tekniske installationer	2.789	12
Materiel	798	2
	13.888	25

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	21.683	69
Bygning, klimaskærm	27.584	4
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	52.339	85
Bygning, fælles indvendig	197	78
Bygning, tekniske installationer	338.687	150
Materiel	4.877	9
	<u>445.368</u>	<u>395</u>
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	3.146	3
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	1.000	1
Kontorudgifter	338	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	4.051	18
Administration i afdelingen :		
Telefon	377	0
Lokaleudgifter	10.557	9
Diverse udgifter :		
Ejerforeningsbidrag	599	0
Honorar og gebyr	90	1
	<u>20.159</u>	<u>32</u>
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	370.000	360
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>209</u>	<u>203</u>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	44.000	37
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	25	21
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.566.998	1.610
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	1.169	1.200
Almene familieboliger i alt	1.566.998	1.610
Almene ældreboliger	55.750	0
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	129	0
Garager og carporte	7.250	7
12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	66.019	43
Øvrige rente indtægter	100.003	17
	166.022	60
13 206 Korrektion tidligere år		
Overskud antenneregnskab	281	0
Vand	166	0
	448	0

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
14	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	19.017.939	19.018
		19.017.939	19.018
0	305.1 Leje inkl. varme		
		0	0
15	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	73.934	79
	Vand	45.834	49
	Antenne	47.078	39
		166.846	167
16	305.6 Andre debitorer		
	Diverse debitorer	663	0
		663	0
17	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	9.117	9
	Renovation	10.571	10
		19.688	19

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
18	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.076.834	2.112
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	370.000	360
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-445.368	-395
		<u>2.001.467</u>	<u>2.077</u>
	Primo saldo kursregulering	-202.066	-219
	Årets kursregulering	100.003	17
		<u>1.899.403</u>	<u>1.875</u>
19	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	172.494	146
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	44.000	37
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-9.047	-10
		<u>207.447</u>	<u>172</u>
20	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	39.061	39
		<u>39.061</u>	<u>39</u>
0	406 Andre henlæggelser		
	Henlæggelse til 1 års eftersyn	0	0
21	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	485.034	440
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.660.877	1.647
	Saldo ultimo	<u>2.145.912</u>	<u>2.086</u>
21	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	42.529	29
	+ Årets overskud (kt. 140)	55.008	18
	- Overført til drift	-10.000	-4
		<u>87.537</u>	<u>43</u>
22	408 Oprindelig prioritetsgæld :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver : Udløb:		
	17.150.700 2,50 Realkredit Danmark 2039 10.580.136 10.768		
	0 2,50 Realkredit Danmark 2039 94.527 96		
	0,00 Landsbyggefonden	1.331.260	1.331
		<u>12.005.924</u>	<u>12.196</u>
23	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	102.504	119
	Vand	44.105	47
	Antenne	35.100	29
		<u>181.709</u>	<u>195</u>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
			kr. 1.000
24	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	2.533	3
	Skyldige kreditorer	17.958	92
	Diverse	7.994	11
		<u>28.485</u>	<u>107</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 29/1 2025

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 29/1 2025

Preben Søndergaard

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Tom Jespersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 036, for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 29/1 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /